



**ZAPYTANIE O INFORMACJĘ CENOWĄ
(RFI)**

**w zakresie usługi doradczej w temacie przygotowania dokumentacji aplikacyjnej do
naboru FBiO**

Warszawa, październik 2026 r.

1. ZAPRASZAJĄCY.

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Wsparcia, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000374001 NIP: 525 24 96 411, REGON: 142739519, Kapitał zakładowy: 10.687.868.000,00 zł.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.psgaz.pl

2. CEL I PRZEDMIOT ZAPYTANIA.

Celem zapytania o informację (dalej: RFI) jest skorzystanie przez PSG z doradztwa uczestników, które może być wykorzystane przy przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania.

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. zgodnie z Zasadami Naboru Wniosków dla Pożyczek udzielanych przez BGK z Funduszu Bezpieczeństwa i Obronności dla przedsiębiorców, planuje w 2026 r. lub w 2027 r. ubiegać się o wsparcie realizacji 1 projektu inwestycyjnego obejmującego jeden z poniższych typów przedsięwzięć:

- a) projekty związane z zapewnieniem ciągłości świadczenia usług w zakresie dostarczania energii elektrycznej oraz paliw, z wyłączeniem produkcji energii i paliw i wydobycia surowców;
- b) projekty z zakresu cyberbezpieczeństwa.

Wszystkie projekty, dla który ma zostać opracowana dokumentacja aplikacyjna, zgodnie z przeprowadzoną analizą, a także obecną wiedzą wpisują się w zakres objęty Inwestycją A2.7.1 FBiO KPO.

Mając na uwadze powyższe zwracamy się z uprzejmą prośbą o oszacowanie kosztu realizacji usługi doradczej polegającej na opracowaniu i dostarczeniu dokumentacji aplikacyjnej wraz z wymaganymi załącznikami (tj. pełnego wniosku o wsparcie z kompletem załączników) dla przedmiotowego 1 projektu, na potrzeby przeprowadzenia oceny przez instytucję udzielającą wsparcia tj. Bank Gospodarstwa Krajowego (dalej: BGK) pod kątem spełnienia przez projekt wszystkich kryteriów i wymogów FBiO oraz naboru.

3. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE, KTÓRYCH UZYSKANIA OCZEKUJE PSG.

Prosimy o przedstawienie oferty cenowej, uwzględniającej następujące wymagania:

- a) Usługa doradcza polega na opracowaniu i dostarczeniu dokumentacji aplikacyjnej opracowanej dla 1 projektu (wniosek może dotyczyć jednego lub wielu zadań) na potrzeby przeprowadzenia oceny pod kątem spełnienia przez projekt wszystkich kryteriów i wymogów FBiO oraz naboru.
- b) Dokumentacja aplikacyjna obejmuje w szczególności następujące elementy, które powinny zostać opracowane:

- wniosek o udzielenie Pożyczki z Funduszu Bezpieczeństwa i Obronności dla przedsiębiorców;
 - podstawowe informacje o Podmiocie realizującym Projekt;
 - raport potwierdzający spełnienie wymagań zasady DNSH dla przedsięwzięć do sfinansowania w ramach Funduszu Bezpieczeństwa i Obronności;
 - ocenę wrażliwości na zmiany klimatu i ryzyka zmiany klimatu, która wymagana jest w przypadku, w którym wartość Projektu wynosi powyżej 10 milionów Euro;
 - studium wykonalności/biznesplan (jeżeli jest wymagane);
 - kosztorys inwestorski na podstawie danych przekazanych przez PSG;;
 - załączniki do wniosku (z wyłączeniem załączników, które leżą po stronie wnioskodawcy, w szczególności, których uzyskanie wymaga decyzji, pozwolenia lub zaświadczenia organów administracji publicznej).
- c) Usługa doradcza ma zostać wykonana zgodnie z wymaganiami FBiO oraz Zasadami Naboru Wniosków dla Pożyczek udzielanych przez BGK z Funduszu Bezpieczeństwa i Obronności dla przedsiębiorców.
- d) Usługa doradcza powinna uwzględniać wykonanie niezbędnych aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej w przypadku zmiany określonych wyżej wymagań w trakcie procesu ubiegania się o wsparcie, tj. przygotowania i oceny dokumentacji aplikacyjnej.
- e) Usługa doradcza powinna uwzględniać wykonanie niezbędnych aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej, w tym usunięcie wad formalnych i/lub merytorycznych wskazanych przez BGK w trakcie dokonywania oceny według kryteriów i wymogów FBiO oraz naboru.
- f) Usługa doradcza powinna uwzględniać wsparcie Zamawiającego w kontaktach/spotkaniach z BGK w toku oceny Projektu, zarówno w formule on-line, jak i spotkań wymagających udziału osobistego.
- g) Usługa doradcza powinna zostać sporządzona w formie elektronicznej.
- h) Płatność za wykonanie usługi doradczej dokonywana będzie etapami, tj. po złożeniu wniosku o wsparcie oraz po zakończeniu oceny przez BGK.
- i) Usługa doradcza zostanie wykonana w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy. Jeżeli ostatni dzień terminu przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin wykonania usługi ulega przedłużeniu do najbliższego następującego po nim dnia roboczego.
- j) Koszt wykonania usługi doradczej powinien zostać oszacowany wyłącznie w formule ryczałtowej (prosimy nie stosować formuły „success fee”). W przypadku złożenia oferty w formule „success fee” lub mieszanej oferta nie będzie rozpatrywana.

Ponadto w formularzu wyceny należy wskazać:

- czy ewentualne zmiany zakresu rzeczowego projektu, będą mieć wpływ na wartość przedstawionego kosztu wykonania usługi doradczej.
- opis doświadczenia związanego ze świadczeniem usług doradczych w zakresie opracowania dokumentacji aplikacyjnej, w szczególności dla projektów współfinansowanych ze środków Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat Środowisko 2021-2027 oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (łącznie max 6 projektów).
- opis posiadanego doświadczenia związanego ze świadczeniem usług doradczych w zakresie opracowania dokumentacji aplikacyjnej dla projektów w zakresie infrastruktury energetycznej, cyberbezpieczeństwa (łącznie max 6 projektów).

Zamawiający zwraca się z prośbą o dostarczenie wszelkich informacji o ewentualnych przeszkodach uniemożliwiających ewentualną realizację przedmiotu zamówienia.

4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA INFORMACJI/ODPOWIEDZI I MIEJSCE ZŁOŻENIA.

Odpowiedź na niniejsze zapytanie, winna być sporządzona w języku polskim i przesłana za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect (dalej: Connect) znajdującej się na stronie: <https://connect.orklen.pl/> z wykorzystaniem Zgłoszenia udziału w RFI stanowiącym **Załącznik nr 1** oraz Formularza informacyjnego stanowiącego **Załącznik nr 2**.

PSG informuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z informacją zawartą w „Obowiązku informacyjnym” dostępnym na stronie internetowej Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta/Obowiązek informacyjny*.

5. TERMIN ZŁOŻENIA INFORMACJI/ODPOWIEDZI.

Odpowiedź należy złożyć w Connect w terminie **do dnia 19.10.do godz. 10.00**

W przypadku pojawienia się konieczności dodatkowych wyjaśnień prosimy o kontakt wyłącznie drogą elektroniczną z użyciem Platformy Zakupowej Connect (dalej: Connect) znajdującej się na stronie: <https://connect.orklen.pl/>.

Termin złożenia odpowiedzi na RFI widoczny w systemie może ulec zmianie. Ewentualne pytania dotyczące treści niniejszego RFI należy kierować wyłącznie drogą elektroniczną z użyciem dedykowanego systemu informatycznego, dostępnej pod ww. adresem.

UWAGA:

- Poprzez udział w RFI, podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji. PSG nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w RFI, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane konkretnie wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
- Niniejsze RFI należy rozumieć jako zapytanie o informacje, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na usługę doradczą polegającą na opracowaniu i dostarczeniu dokumentacji aplikacyjnej.
- Informacje złożone w ramach przedmiotowego RFI, nie będą stanowić oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

- **PSG nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez uczestników związanych z udziałem w RFI. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od PSG z tytułu uczestnictwa w RFI.**

Załączniki do RFI:

Załącznik nr 1 - Zgłoszenie udziału w RFI,
Załącznik nr 2 - Formularz informacyjny